

MANUAL MANEJO PORTAL PROVEEDORES Y ACREEDORES ARMETALES S.A.S

- Ingrese a la página web: www.armetales.com
- De clic en la sección de "AUTOGESTIÓN CLIENTES" y luego clic en la opción "Certificados".



¿Cómo Registrarse?

- Ingrese por el botón "Registrarse" de la página principal.

Portal Certificados Proveedores



- Ingrese sus datos de registro:

Registre Usuario

Ingrese NIT/C.C	NIT sin dígito de verificación
Correo Electronico	Correo corporativo o personal de confianza
Contraseña	Se recomienda que la contraseña sea el mismo NIT sin dígito de verificación
Confirmar Contraseña	
Registrar	

Si ya cuenta con usuario por favor [Inicie Sesion](#)

- Después de haber registrado el usuario, aparecerá un mensaje de confirmación de creación.



¿Como Iniciar Sesión?

- Ingrese por el botón “Iniciar Sesión”, luego digitamos el NIT de la empresa y su contraseña. (En caso de haber olvidado su contraseña, podrá recuperarla por medio del correo electrónico registrado).



The screenshot shows a login form titled "Certificados Proveedores". It contains two input fields: "Numero Documento" and "Contraseña". Below the fields is a red button labeled "Ingresar". Underneath the button, there is a message: "Ahora podrás consultar todos tus certificados desde este portal. Si no tiene usuario, [Regístrate](#)". At the bottom, there is a link: "[¿Olvido su contraseña?](#)".

¿Cómo generar su certificado?

- Para generar su certificado seleccione el tipo de documento y el año (Para el caso de RETEIVA seleccione el Bimestre requerido).



The screenshot shows a form for generating a certificate. At the top, it says: "Bienvenido al portal de certificados Armetales, para generar su documento seleccione el tipo de certificado a descargar". Below this, there are three dropdown menus: "SELECCIONE CERTIFICADO", "SELECCIONE AÑO", and "SELECCIONE BIMESTRE SOLO PARA RETEIVA". At the bottom, there is a red button labeled "Buscar Certificado".

- Una vez generado el certificado, podrá descargarlo dando clic en la imagen.



Para más detalle comunicarse con la Asistente de Impuestos al teléfono 8842227 Ext. 141